

VIEŠOJI ĮSTAIGA KAIMO VERSLO IR RINKŲ PLĖTROS AGENTŪRA

**2020 M. SAUSIO – BIRŽELIO MĖN. FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

VIEŠOJI ĮSTAIGA KAIMO VERSLO IR RINKŲ PLĖTROS AGENTŪRA

Įmonės kodas 304894892, Universiteto g. 8A, Akademijos mst., Kauno raj.

FINANSINĖS ATASKAITOS 2020 M. BIRŽELIO 30 d.

(visos sumos eurais ir euro centais, jeigu nenurodyta kitaip)

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KAIMO VERSLO IR RINKŲ PLĖTROS AGENTŪROS 2020 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1. BENDROJI DALIS

1.1. Bendroji informacija.

Viešoji įstaiga Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra (toliau – Agentūra) – tai ne pelno siekianti institucija, kurią 2018 m. rugpjūčio 14 d. įsteigė Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministerija (toliau – Žemės ūkio ministerija). Finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. Įstaigos kodas – 304894892.

Adresas: Universiteto g. 8A, Akademijos mst., Kauno raj., Lietuva.

Agentūros savininkė yra valstybė. Agentūros savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija.

1.2. Darbuotojų skaičius

2020 m. II ketvirčio pabaigoje Agentūroje dirbo 49 darbuotojai.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Agentūros buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinių ataskaitų rinkinys už 2020 m. šešis mėnesius parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų parengimą.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Visos ataskaitinio laikotarpio ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje užregistruoti pagal apskaitos dokumentus. Buhalterinei apskaitai taikomi kaupimo, subjekto veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą, atsargumo, neutralumo principai.

2.2. Kiti apskaitos politikos aprašai

El. Nr.	Pavadinimas	Aprašas
1.	Finansinių ataskaitų forma	Agentūra sudaro ir teikia žemesnio lygio viešojo sektoriaus subjektų finansines ataskaitas.
2.	Finansinių ataskaitų valiuta	Agentūros apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudarytos eurais.
3.	Nematerialus turtas	<p>Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą ir kriterijus, pateiktus VSAFAS 13 „Nematerialusis turtas“. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Vėlesnių įvertinimų metu jis vertinamas savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimą (nuvertėjimą). Amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, nuo pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis, kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Nematerialiajam turtui Agentūra taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų numatyta tvarka. Nustatytos nematerialiojo turto grupės ir amortizacijos laikas: programinė įranga, jos licencijos – 1 metai.</p>
4.	Ilgalaikis materialus turtas	<p>Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą ir kriterijus, pateiktus VSAFAS 12 „Ilgalaikis materialusis turtas“. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Pirminio pripažinimo metu ilgalaikis materialusis turtas įvertinamas įsigijimo</p>

		<p>savikaina. Vėlesnių įvertinimų metu ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, vertinamas savikaina, atėmus nusidėvėjimą ir vertės sumažėjimą (nuvertėjimą). Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą bei atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus: pastatai – 100 metų, transporto priemonės – 5 – 7 metai, kompiuteriai ir jų įranga – 4 metai, kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės – 4 metai, kita biuro įranga – 4 metai, baldai – 4 metai. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis turi būti didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Kai ilgalaikis materialusis turtas yra nurašomas arba kitaip perleidžiamas, jo įsigijimo vertė bei susijęs nusidėvėjimas yra nurašomi ir toliau nebeapskaitomi, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.</p>
5.	<p>Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai</p>	<p>Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius; 2. investicijos į skolos vertybinius popierius; 3. paskolos ir kitos gautinos sumos;

		<p>4. terminuotieji indėliai;</p> <p>5. pinigai ir pinigų ekvivalentai</p> <p>Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Agentūra gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. parduoti laikomas finansinis turtas; 2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas; 3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos ir gautinos sumos. <p>Finansiniams įsipareigojimams, kurie gali būti ilgalaikiai ir trumpalaikiai priskiriama:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. atidėjiniai; 2. finansinės skolos; 3. pervestinos finansavimo sumos; 4. pervestinos sumos į valstybės biudžetą; 5. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla; 6. kiti ilgalaikiai ir trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai. <p>Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir Agentūra prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo.</p>
6.	Atsargos	<p>Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo savikaina. Vėlesnių vertinimų metu atsargos vertinamos įsigijimo savikaina arba grynąja realizavimo verte, priklausomai nuo to, kuri yra mažesnė. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus ar panaudojus. Kai atsargos yra panaudojamos (parduodamos, išmainomos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra pripažįstamos pajamos ar suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje</p>

		<p>registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu, išmainymu) susijusi operacija. Atsargos, sunaudotos veikloje, turi būti nurašytos ir finansinėse ataskaitose parodytos, įvertinus „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) metodu. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.</p>
7.	Finansavimo sumos	<p>Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus. Gautos ir gautinos finansavimo sumos, išskyrus valstybės biudžeto asignavimus, pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka abu šiuos kriterijus:</p> <ul style="list-style-type: none"> – finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti; – yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas. <p>Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis tik teisės aktų nustatyta tvarka, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti; 2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms. <p>Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.</p>
8.	Atidėjiniai	<p>Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje, kai atitinka pripažinimo kriterijus – yra įsipareigojimas dėl buvusio įvykio; tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu didesnė už tikimybę, kad nereikės; įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.</p>

9.	Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)	Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų sutarčių, kuriomis pereina teisė valdyti ir naudoti turtą, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus nustato 19 VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“. Ar apskaitoje sutartis priskiriama veiklos nuomai, ar finansinei nuomai, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės. Nuomos sandoriai priskiriami veiklos nuomai ar finansinei nuomai atsižvelgiant į tai, kiek naudos ir rizikos, susijusios su turto nuosavybe, tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Su turto nuosavybe susijusi nauda apima galimybę naudoti turtą per jo naudingą tarnavimo laiką, taip pat gauti pelną iš turto vertės padidėjimo ir (arba) pardavimo.
10.	Segmentai	Informacijos pagal veiklos segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustato 25 VSAFAS „Atsiskaitymai pagal segmentus“. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai prie pirminių veiklos segmentų priskirti pagal valstybės funkcijoms vykdyti skirtus ir naudojamus išteklius. Agentūros veikla apima ekonomikos segmentą. Agentūra turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų, sąnaudų ir pajamų apskaitą tvarko taip, kad galėtų pagal veiklos segmentą teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.
11.	Kitos pajamos	Kitos pajamos pripažįstamos kai tikėtina, jog bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Kitos pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Kitos pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.
12.	Sąnaudos	Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudomis pripažįstama tik

		<p>ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Sąnaudos vertinamos tikraja verte. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).</p>
13.	Operacijos užsienio valiuta	<p>Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.</p>
14.	Apskaitos politikos keitimas	<p>Apskaitos politika gali būti keičiama:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo; 2. jei to reikalauja kiti teisės aktai. <p>Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesniųjų ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir</p>

		<p>parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.</p>
15.	<p>Apskaitos klaidų taisymas</p>	<p>Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo. Esminė apskaitos klaida – einamuju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis. Einamuju ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.</p> <p>Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:</p> <p>jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;</p> <p>jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“.</p> <p>Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.</p> <p>Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta; 2. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

16.	Kiti apskaitos principai	<p>Agentūra, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansinių ataskaitų rinkinius, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. subjekto principu – Agentūra laikoma atskiru apskaitos vienetu, kuri atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus biudžeto sąmatų išlaidų vykdymo ataskaitų ir finansinių ataskaitų rinkinius, apskaitoje registruoja tik Agentūros nuosavą ir patikėjimo teise valdomą, naudojamą ir disponuojamą valstybės turtą, finansavimo sumas ir įsipareigojimus, pajamas ir sąnaudas, o turtą, valdomą ir naudojamą kitomis teisėmis, registruoja nebalansinėse sąskaitose; 2. veiklos tęstinumo principu – tvarkant apskaitą, daroma prielaida, kad Agentūros veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti; 3. periodiškumo principu – Agentūros veikla tvarkant apskaitą suskirstoma į ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromos ataskaitos – 3 mėnesių, 6 mėnesių, 9 mėnesių ir metiniai finansinių ataskaitų rinkiniai; 4. pastovumo principu – Agentūra pasirinktą apskaitos metodą taiko nuolat, jį gali keisti tik tuo atveju, jeigu taip siekiama tiksliau parodyti finansinių metų turtą, finansavimo sumas ir įsipareigojimus; 5. piniginio mato principu – turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai ataskaitose rodomi pinigine išraiška; 6. kaupimo principu – ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą; 7. palyginimo principu – finansinėse ataskaitose pateikiami ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vieno finansinių metų duomenys. Pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis uždirbant tas pajamas. Finansinės ataskaitos parengiamos taip, kad galima būtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose pateiktais
-----	--------------------------	---

	<p>duomenimis ir teisingai įvertinti Agentūros finansinės būklės pokyčius;</p> <p>8. atsargumo principu – Agentūra pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriuos taikant turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta;</p> <p>9. neutralumo principu – apskaitos informacija pateikiama nešališkai, jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato;</p> <p>10. turinio viršenybės prieš formą principu – Agentūra ūkines operacijas ir ūkinius įvykius apskaitoje registruoja pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal jų teisinę formą;</p> <p>11. pinigų principu – išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.</p>
--	--

3. PASTABOS

3.1. Nematerialus turtas

2020 m. birželio 30 d. Agentūros nematerialaus turto balansinė vertė:

Turto grupė	Balansinė vertė, Eur
Žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo priemonių administravimo informacinė sistema	23833,33
Kitas nematerialus turtas:	
Interneto svetainė „litfood.lt“	2298,94
Agentūros logotipas	1512,52
Interneto svetainė „pienas.vaisiai.lt“	4212,00
Iš viso:	31856,79

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

2020 m. birželio 30 d. Agentūros ilgalaikio materialaus turto balansinė vertė:

Turto grupė	Balansinė vertė, Eur
Transporto priemonės	56496,90
Baldai ir biuro įranga	37086,46
Kitas ilgalaikis turtas	9249,24
Iš viso:	102832,60

3.3. Atsargos, išankstiniai apmokėjimai, ūkinis inventoriųs

2020 m. birželio 30 d. Agentūros atsargų, išankstinių apmokėjimų, ūkinio inventoriaus balansinė vertė:

Turto grupė	Balansinė vertė, Eur
Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	49582,19
Atsargos skirtos perduoti	5986,39
Išankstiniai apmokėjimai (išankstiniai apmokėjimai atlikti parodų organizavimui)	82348,05
Iš viso:	137916,63

3.4. Per vienerius metus gautinos sumos

2020 m. birželio 30 d. Agentūros per vienerius metus gautinų sumų balansinė vertė:

Turto grupė	Balansinė vertė, Eur
Gautinos sumos paslaugas (už parodas ir mokymų organizavimą)	10618,77
Sukauptos gautinos sumos (finansavimas iš valstybės biudžeto, atostogų rezervas ir socialinis draudimas)	80157,24
Kitos gautinos sumos (RRA skola ir SODRA)	73329,89
Iš viso:	164105,90

3.5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

2020 m. birželio 30 d. Agentūros pinigų ir pinigų ekvivalentų balansinė vertė:

Turto grupė	Balansinė vertė, Eur
Pinigai banko sąskaitoje	379123,91
Pinigai kelyje	293,40
Iš viso:	379417,31

3.6. Finansavimo sumos

2020 m. birželio 30 d. Agentūros finansavimo sumų balansinė vertė:

Turto grupė	Balansinė vertė, Eur
Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto	344854,30
Finansavimo sumos iš ES	327707,25
Iš viso:	377561,55

3.7. Trumpalaikiai įsipareigojimai

2020 m. birželio 30 d. Agentūros trumpalaikių įsipareigojimų balansinė vertė:

Turto grupė	Balansinė vertė, Eur
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	76708,05
Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai (paskola bankui)	70277,35
Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus (SODRA)	1709,71
Tiekėjams mokėtinos sumos	57064,02
Sukauptos mokėtinos sumos (sukauptos atostoginių sąnaudos	80157,24
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (gauti išankstiniai apmokėjimai už parodos ir mokymų organizavimą)	21019,64
Iš viso:	306936,01

Agentūra ilgalaikių įsipareigojimų 2020 m. birželio 30 d. neturi.

3.8. Grynasis turtas

2020 m. birželio 30 d. Agentūros grynojo turto balansinė vertė:

Turto grupė	Balansinė vertė, Eur
Dalininko kapitalas	159000,00
Einamųjų metų perviršis ar deficitas	-1145,18
Ankstesnių metų perviršis ar deficitas	-26223,15
Iš viso:	131631,67

3.9. Pagrindinės veiklos sąnaudos (P7, P8)

Agentūra per tarpinį ataskaitinį laikotarpį patyrė 1 016 774,41 Eur sąnaudų iš jų didžiausios: darbo užmokesčio 507 814,08 Eur ir valstybinio socialinio draudimo įmokų 9 169,17 Eur, paslaugų organizuojant parodas – 218 750,58 Eur, paslaugų pieno ir vaisių viešinimui – 56 151,81 Eur, kitų paslaugų – 87 340,30 Eur.

3.10. Dalininkų kapitalas

2018 m. rugsėjo 14 d. Žemės ūkio ministerija pervedė į Agentūros banko sąskaitą 133 000,00 Eur dalininko kapitalą, kuris 2018-2020 m. panaudotas apmokėjimams:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, Eur
1.	Darbo užmokestis	11152,65
2.	Socialinis draudimas	3475,90
3.	Telefonai	6762,39
4.	Antspaudai	72,09
5.	Elektroninio pašto plano kūrimas	107,21
6.	Kompiuterinė įranga	50751,24
7.	Ūkinis inventorių (kompiuterių krepšiai, kompiuterių klaviatūros)	141,36
8.	VŠĮ antspaudas	28,80
9.	VŠĮ įregistravimas	91,29
10.	Programinė įranga ir licencijos	2904,00
11.	Kanceliarinės prekės (antspaudai, vizitinės kortelės)	322,77
12.	Interneto svetainės kūrimo paslaugos	9196,00
13.	Agentūros logotipas	3025,00
14.	Automobiliai (3 vnt.)	13495,00
	Iš viso:	101 525.70

2020 m. kovo 10 d. Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimu Nr. 226 „Dėl valstybės turto investavimo ir viešosios įstaigos Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūros savininko kapitalo didinimo“ Agentūra iš Žemės ūkio ministerijos perėmė nematerialų turtą – Žemės ūkio ir maisto produktų rinkos reguliavimo priemonių administravimo informacinę sistemą, kurio vertė 26 000,00 Eur.

4. KITA INFORMACIJA

4.1. Nuomojamas turtas

Agentūra savo veikloje naudoja nuomojamas patalpas iš VĮ Turto bankas, kurių įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 647 994,69 Eur.

4.2. Panaudos sutartimis gautas turtas

Agentūros buhalterinės apskaitos duomenimis paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną pagal panaudos sutartis gauto turto balansinė vertė: žemės sklypo (Vilniuje) vertė – 62 000,00 Eur, apsaugos įrangos (Kaune) vertė – 380,29 Eur, internetinės svetainės „kaimasinamus“ vertė – 1 Eur.

Socialinės komunikacijos specialistas,
atliekantis direktoriaus funkcijas



Šarūnas Celiešius

Vyr. finansininkė



Virginija Bytautaitė

VIEŠOJI ĮSTAIGA KAIMO VERSLO IR RINKŲ PLĖTROS AGENTŪRA

304894892 Universiteto g. 8A, Kauno raj.

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2020-08-19 Nr. 1

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS	134689.39	128257.26
I.	Nematerialusis turtas	31856.79	11605.22
I.1	Plėtros darbai		
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos	23833.33	
I.3	Kitas nematerialusis turtas	8023.46	11605.22
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		
I.5	Prestižas		
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	102832.60	116652.04
II.1	Žemė		
II.2	Pastatai		
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
II.5	Mašinos ir įrenginiai		
II.6	Transporto priemonės	56496.90	62845.74
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		
II.8	Baldai ir biuro įranga	37086.46	43424.50
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	9249.24	10381.80
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas		
B.	BIOLOGINIS TURTAS		
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS	681439.84	538017.87
I.	Atsargos	55568.58	43878.97
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	49582.19	40324.18
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)	5986.39	3554.79

I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
II.	Išankstiniai apmokėjimai	82348.05	201513.80
III.	Per vienus metus gautinos sumos	164105.90	207690.53
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		
III.3	Gautinos finansavimo sumos		
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	10618.77	11523.46
III.5	Sukauptos gautinos sumos	80157.24	2430.31
III.6	Kitos gautinos sumos	73329.89	193736.76
IV.	Trumpalaikės investicijos		
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	379417.31	84934.57
	IŠ VISO TURTO:	816129.23	666275.13
D.	FINANSAVIMO SUMOS	377561.55	163564.23
I.	Iš valstybės biudžeto	344854.30	143324.17
II.	Iš savivaldybės biudžeto		
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų	32707.25	15501.56
IV.	Iš kitų šaltinių		4738.50
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	306936.01	395934.05
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	0	0
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	306936.01	395934.05
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai	70277.35	70277.35
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą		
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus	1709.71	
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui	1709.71	
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	57064.02	4423.95

II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	76708.05	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	80157.24	80157.24
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	21019.64	241075.51
F.	GRYNASIS TURTAS	131631.67	106776.85
I.	Dalininkų kapitalas	159000.00	133000.00
II.	Rezervai		
II.1	Tikrosios vertės rezervas		
II.2	Kiti rezervai		
III.	Nuosavybės metodo įtaka		
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	-27368.33	-26223.15
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas	-1145.18	93124.13
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas	-26223.15	-119347.28
G.	MAŽUMOS DALIS		
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:	816129.23	666275.13

Socialinės komunikacijos
specialistas, atliekantis
direktoriaus funkcijas

Vyr. finansininkas



Šarūnas Celiešius

Virginija Bytautaitė

VIEŠOJI ĮSTAIGA KAIMO VERSLO IR RINKŲ PLĖTROS AGENTŪRA

Kodas 304894892 Universiteto g. 8A, Kauno raj.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2020 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2020-08-19 Nr. 2

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS		1016809.2	35584015.34
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		854773.78	1985375.22
I.1.	Iš valstybės biudžeto		804334.72	1787583.44
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		50439.06	197197.48
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių			594.30
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		162035.42	33598640.12
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		162035.42	33598640.12
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS		-1016774.41	-35447371.47
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P7	-516983.25	-1017580.67
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-19567.87	-17331.02
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-6983.45	-20222.53
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-13533.94	-56463.23
V.	TRANSPORTO		-4801.79	-25863.27
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1630.00	-2655.29
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			8368992.78
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-17168.34	-41664281.10
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			

XI.	NUOMOS		-56398.03	-11672.75
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ	P7	-379214.7	-999648.63
XIV.	KITOS	P8	-493.04	-645.76
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		34.79	136643.87
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0	0
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		-1179.97	-43519.74
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-1145.18	93124.13
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-1145.18	93124.13
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Socialinės komunikacijos specialistas, atliekantis
direktoriaus funkcijas

Šarūnas Celiešius

Vyr. finansininkė

Virginija Bytautaitė